

# DEROGATION SCOLAIRE

ECOLE MATERNELLE LE PETIT PRINCE
----------------------------------

ECOLE ELEMENTAIRE SAINT-EXUPERY
---------------------------------

\*COCHER LA CASE CORRESPONDANTE L ECOLE DEMANDEE

<b>POUR L'ENFANT ( remplir un document par enfant)</b>	
<b>NOM</b>	
<b>PRENOM</b>	
<b>SEXE</b>	MASCULIN
	FEMININ
<b>DATE DE NAISSANCE</b>	
<b>LIEU DE NAISSANCE</b>	

## REPRESENTANTS LEGAUX

<b>PERE</b>	NOM	
<b>ou REPRESENTANT LEGAL</b>	PRENOM	
	ADRESSE	
	DATE DE NAISSANCE	
	LIEU DE NAISSANCE	
	PROFESSION	
	LIEU DE TRAVAIL	
	TELEPHONE DOMICILE	
	TELEPHONE TRAVAIL	
	PORTABLE	
	COURRIEL	

<b>MERE</b>	NOM	
	PRENOM	
	ADRESSE	
	DATE DE NAISSANCE	
	LIEU DE NAISSANCE	
	PROFESSION	
	LIEU DE TRAVAIL	
	TELEPHONE DOMICILE	
	TELEPHONE TRAVAIL	
	PORTABLE	
	COURRIEL	

## DEROGATION DEMANDEE

<b>DATES</b>	La prochaine rentrée scolaire 20__/20__
	En cours d'année scolaire, à compter du __/__/__
<b>NIVEAUX</b>	<b>ECOLE MATERNELLE</b> (cocher le niveau demandé)
	PS
	MS
	GS
	<b>ECOLE ELEMENTAIRE</b> (cocher le niveau demandé)
	CP
	CE1
	CE2
	CM1
	CM2

### SITUATION SCOLAIRE



<u>1ERE INSCRIPTION</u>	<u>SCOLARITE ANTERIEURE</u>
<u>OUI</u>	Préciser le <b>NOM</b> et l' <b>ADRESSE</b> de l'établissement fréquenté
<u>NON</u>	

### MOTIF DE LA DEMANDE DE DEROGATION

<u>CAS DEROGATOIRE</u>	Absence de moyens de garde, de cantine...dans la commune de résidence
Article R212-21 du code de l'Education	Raison médical (justificatif demandé)
	Maintien de la fratrie (frère et soeur déjà scolarisé dans un établissement de la commune souhaitée)

<u>CAS NON DEROGATOIRE</u>	Parent/nourrice domicile sur la commune souhaitée
<i>ATTENTION NE DONNE PAS DROIT A ACCORD IMMEDIAT</i>	Habitation principale en cours de construction sur la commune souhaitée
	Autre motif (à exposer ci-dessous):

**Attention : Dérogation valable que pour un cycle.**

**Toutes les demandes sont étudiées en tenant compte des effectifs nécessaires pour maintenir les structures  
actuellement en place ouvertes ou pour éviter le sureffectif.**

Fait à \_\_\_\_\_ le

Signature des parents ou représentants légaux

# **DECISIONS de la COMMUNE DE RESIDENCE**

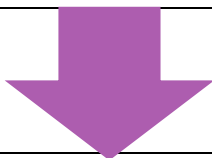
*Demande réceptionnée*

*par la mairie de*

*Le*

## **AVIS DE LA DIRECTION DE L'ECOLE DU LIEU DE RESIDENCE**

	<b><u>ACCORD</u></b>
	<b><u>REFUS</u></b>
<b><u>MOTIF</u></b>	
<b>FAIT LE</b> _____ <b>A</b> _____	<b><u>NOM / FONCTION</u></b>
	<b><u>CACHET ET SIGNATURE</u></b>



## **AVIS DU MAIRE DU LIEU DE RESIDENCE**

	<b><u>ACCORD</u></b>
	<b><u>REFUS</u></b>
<b><u>MOTIF</u></b>	
<b>FAIT LE</b> _____ <b>A</b> _____	<b><u>NOM / FONCTION</u></b>
	<b><u>CACHET ET SIGNATURE</u></b>

**Ce document doit obligatoirement transiter de mairie en mairie.**

# DECISIONS de la COMMUNE D'ACCUEIL

*Demande réceptionnée*

*par la mairie de*

*Le*

## AVIS DE LA DIRECTION DE L'ECOLE DU LIEU D'ACCUEIL

ACCORD

REFUS

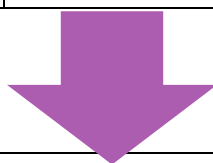
MOTIF

FAIT LE \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_

NOM / FONCTION

CACHET ET SIGNATURE



## AVIS DU MAIRE DU LIEU D'ACCUEIL

ACCORD

REFUS

MOTIF

FAIT LE \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_

NOM / FONCTION

CACHET ET SIGNATURE

**DOSSIER A RETOURNER A LA MAIRIE DE** (lieu de résidence) \_\_\_\_\_

**LE** \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**POUR QU'ELLE INFORME LES PARENTS DE LA DECISION**